

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации учащихся и переводе учащихся

МБОУ ООШ с.Синда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г, Уставом МБОУ ООШ п.Синда и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем учреждения.

1.3. Целью аттестации является:

- Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- Соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;
- Контроль за выполнением учебных программ;
- Создание условий для формирования позитивной мотивации у обучающихся в обучении, социального опыта в прохождении такого рода испытаний.

1.4 Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное и почетвертное оценивание результатов их учебы. В учебном году четыре четверти, продолжительность которых определяется годовым календарным графиком.

1.5. Промежуточная (годовая) аттестация проводится в форме переводных экзаменов, тестирования, контрольных работ, комплексной контрольной работы, которые проводятся по итогам учебного года.

1.6. Срок действия данного положения: без ограничения.

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы

2.2. Текущая аттестация учащихся 1 классов осуществляется в соответствии с утвержденным положением «О безотметочной системе оценивания учащихся 1-х класса МКОУ ООШ с.Синда»

2.3. Текущая аттестация учащихся 2-9 классов проводится следующим образом: в первой четверти во втором классе обозначается оценочной характеристикой «усвоил»- «не

усвоил»; оценки по итогам четвертей выставляются на основании текущих оценок, полученных учащимися за устные и письменные ответы (работы), причем определяющими являются оценки за различные виды письменных работ. При оценке письменных работ учащихся учитель руководствуется действующими нормами оценки знаний, умений и навыков учащихся.

2.4. Норма выполнения практической части программного материала по всем предметам устанавливается в соответствии с требованиями к общеобразовательным программам.

2.5 Текущая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах:

- а) контрольные работы;
- б) проверочные работы (по заданию администрации)
- в) практические работы;
- г) лабораторные работы;
- д) самостоятельные работы (в том числе по вариантам или по индивидуальным заданиям);
- е) защита рефератов и иных творческих работ;
- ж) зачёты, в том числе дифференцированные зачёты;
- з) собеседование;
- и) тестирование, в том числе с применением компьютера;
- к) устный опрос;
- л) проверка домашних заданий (в т.ч. сочинений, индивидуальных заданий, творческих работ);
- м) выполнение проектно-исследовательских работ;
- н) работа со схемами, рисунками, таблицами;
- о) задания (вопросы) с кратким или развёрнутым ответом

2.5. При выставлении оценок по итогам четвертей учитывается наличие достаточного количества текущих оценок, позволяющих оценить результативность обучения учащихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех. Количество текущих оценок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

2.6. Отметка учащихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.7. Главным критерием оценки знаний учащихся является объективность. Оценки за устные ответы и письменные работы у одного учащегося не должны иметь существенный разброс между собой. При стабильном написании учащимися письменных работ ниже уровня его устных ответов, учителем не может быть выставлена более высокая четвертная оценка, т. е. оценка, ориентированная главным образом на устные ответы.

2.8. Оценки по итогам четвертей выставляются обучающимся независимо от формы получения образования (семейное образование, самообразование, экстернат).

2.9. Отсутствие учащегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия учащегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующем уроке, о чем учащийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее. В случае длительного отсутствия учащегося в школе по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются общеобразовательным учреждением дифференцированно в каждом конкретном случае.

2.10. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позднее чем через неделю после проведения. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

2.12. Показатели качества предметных достижений и общего компетентностного уровня индивидуальных достижений обучающегося отражаются в портфолио обучающегося и включают в себя показатели готовности к обучению, освоения обучающимися учебных программ, сформированные в учебное и внеучебное время.

2.13. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.14. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

В классный журнал ставится «н». В отчетах по итогам четверти и года пропуски этих учащихся не учитываются.

Родители (законные представители) учащегося предоставляют в школу справку об успеваемости из лечебного учреждения. Текущие оценки в классный журнал не переносятся (за них несет ответственность то образовательное учреждение, за которым закреплено лечебное учреждение, в котором лечился ребенок. Выставляются только итоговые оценки в « Сводную ведомость» за каждую четверть и год.

При краткосрочном пребывании в учреждениях санаторного типа родители (законные представители) учащегося предоставляют в школу справку об успеваемости из лечебного учреждения. Текущие оценки в классный журнал не переносятся (за них несет ответственность то образовательное учреждение, за которым закреплено лечебное учреждение, в котором лечился ребенок. Четвертная оценка выставляется в классном журнале с учетом этих оценок.

2.15. За плохое поведение на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на ученика.

3. Годовая аттестация учащихся переводных классов:

Годовая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе четвертных оценок. При выставлении годовой отметки в спорной ситуации рекомендуется учитывать итоги годовых контрольных работ и четвертную оценку за 3 четверть.

4. Порядок выставления отметок за контрольные работы, четвертная, полугодовая и итоговая аттестация.

4.1. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

4.2. При выставлении четвертной, полугодовой оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

4.3. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за четверть или полугодие.

4.4. При выставлении годовой оценки учитываются достижения учащегося за весь период обучения. Оценка за четвертую четверть не является решающей при формировании итоговой годовой отметки.

5. Перевод учащихся

5.1. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. Предложения о переводе учащихся вносит классный руководитель.

5.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся школы. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

5.3. Учащиеся переводного класса, успешно освоившие образовательную программу учебного года, поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

5.4 Обучающиеся, пропустившие более 2/3 от общего количества уроков, не аттестуются за пропущенный учебный период. В классном журнале при этом выставляется норма «н/а».

5.5. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (имеющие годовую оценку «2» или не аттестованные), переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность до 01 сентября следующего учебного года. Учащиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз. Для промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения или продолжают получать образование по индивидуальному учебному плану, а также по решению психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам.

5.7. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

6. Порядок и основания отчисления

6.1. Отчисление учащихся из МБОУ ООШ с. Синда оформляется приказом директора на следующих основаниях:

- в связи с завершением основного общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

- в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6.2. По решению педагогического совета за неисполнение или нарушение Устава МБОУ ООШ п.Синда, правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, в соответствии со статьей 43 пунктом 4 ФЗ РФ №273- ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление социальной политики Нанайского муниципального района.

6.5. Управление социальной политики нанайского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из МБОУ ООШ п. Синда, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования и его трудоустройства

6.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

6.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

7. Порядок и основания восстановления

7.1 Лицо, отчисленное из МБОУ ООШ п. Синда по инициативе учащегося имеет право на восстановление.

7.2. Восстановление учащихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей).

7.3. Восстановление учащихся производится приказом директора учреждения

8. Меры по предупреждению перегрузки учащихся.

8.1. С целью предупреждения перегрузки учащихся запрещается домашние задания на воскресенье во 2-4 классах, в 5 классе в режиме адаптации. Не задаются домашние задания на каникулы и праздничные дни.

8.2 Для предупреждения перегрузки обучающихся в конце четверти (полугодия) разрешается проведение контрольных работ и зачетов не более одного в день. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по согласованию с учителями.

9. Оценивание курса « Основы религиозных культур»

9.1. Исключается система балльного (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетика, солнышки и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. При неправильном ответе ученика запрещается говорить «не думал», «неверно», лучше обходиться репликами «ты так думаешь», «это твое мнение» и т.д.

9.2. Оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

9.3. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения обучающихся (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удавшийся шаг ребенка, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Необходимо поощрять любое проявление инициативы, желание высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски. Поощрять, не боясь перехвалить. Учитывать детей осуществлять самоконтроль: сравнивать свою работу с образцом, находить ошибки устанавливать их причины, самому вносить исправления. Осуществление информативной и регулируемой обратной связи с учащимися должно быть ориентировано на успех, содействовать становлению и развитию самооценки. Оценивание должно быть направлено на эффективное обучение и научение ребенка.

9.4. По ОРКСЭ контрольные работы не проводятся.

9.5. По ОРКСЭ домашние задания не задаются.

9.6. По ОРКСЭ оценивание устанавливается по системе «зачет-незачет».

10. Оценивание элективных курсов и ориентационных курсов

10.1. Курс оценивается, если ученик:

- посетил не менее 65% занятий по этому курсу;
- выполнил зачетную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал модель, макет или прибор и др. в соответствии с требованиями изложенными в пояснительной записке программного курса

10.2. Оценивание освоения изучаемого материала осуществляется по системе «зачет-незачет» и выставляется в журнале для занятий по элективным курсам. При желании обучающегося оформить достижения при изучении элективного курса в портфолио оформляется запись в зачетной книжке (листе) школьника в графе «Результат» с указанием темы и вида выполненной работы.

10.3. Критерии оценивания достижений прописываются в пояснительной записке к программе курса и доводятся до сведения учеников на первом занятии. Достижения могут быть отмечены и на предметах соответствующего цикла, занесены в портфолио в раздел: проекты, творческие работы и социальная практика.

10.4. Если школьник по уважительной причине освобожден от занятий приказом директора школы (болезнь, спортивные соревнования, музыкальные конкурсы и др.) и в связи с этим пропустил занятия свыше 50 % учебного времени, оценивание учебных достижений осуществляется через предоставление индивидуального выполнения работ, указанных в пояснительной записке к программе (сообщение по изучаемым темам, реферат, проект и т.д.).

9. Ответственность.

За нарушения требований настоящего Положения работники учреждения, осуществляющие педагогическую деятельность, несут дисциплинарную ответственность.